

# Nieuw webportaal voor leveranciers voor communicatie met het O-I Service Center



Om de communicatie met leveranciers te verbeteren heeft O-I een nieuw - **Vendor Query Portal** geïmplementeerd. Deze tool maakt gebruik van robottechnologie en een ticketsysteem om de responstijd te verkleinen en de nauwkeurigheid van de verstrekte informatie te vergroten.

**Vanaf 16 september 2019** vragen we alle leveranciers van de O-I- vestigingen in Europa om vragen in te sturen via ons nieuwe portaal en niet langer een e-mail te sturen naar de AP-Info-mailboxen. Dit nieuwe portaal is toegankelijk via de volgende link:

<https://oiprod.service-now.com/apEurope>

Het portaal kan worden gebruikt voor het stellen van vragen of om belangrijke informatie te communiceren over de crediteurenadministratie.

Er kunnen twee soorten vragen worden ingestuurd:

- **Betalingsstatus factuur** - voor informatie over de betalingsstatus van de facturen van de leverancier.
- **Algemene vraag** - voor alle vragen die de leverancier heeft voor het crediteurenteam (bijvoorbeeld om details over een ontvangen betaling op te vragen, gewijzigde leveranciergegevens door te geven, een toelichting op bepaalde processen te vragen, enz.). Bij een algemene vraag kunnen aanvullende documenten worden bijgevoegd.

Onderstaand vindt u het antwoord op een aantal veelgestelde vragen:

## Waarom moet ik een vraag insturen via het portaal?

Met het nieuwe systeem kan ons team uw vraag op de meest efficiënte wijze verwerken en bij vragen over de betalingsstatus van facturen is er 24/7 technologie beschikbaar zodat u altijd snel een reactie krijgt.

## Waar vind ik het portaal?

Bovenaan de website [www.o-i.com](http://www.o-i.com) klikt u op "CONTACT US", scroll naar beneden en klik op "ACCOUNTS PAYABLE", in de regio Europa klikt u vervolgens op "VIEW DETAILS". Klik dan op: "SUBMIT INQUIRY" om een vraag in te sturen. Zorg ervoor dat u bij het insturen van een vraag uw Vendor Code bij de hand hebt.

## Hoe stuur ik een vraag in?

In alle velden in het portaal wordt informatie getoond als u erop klikt. In geval van twijfel kunt u ook de instructievideo bekijken via de link <https://www.o-i.com/contact-us/accounts-payable/ap-europe>.

## Waar kan ik mijn Vendor Code vinden?

De 6-cijferige Vendor Code is altijd belangrijk wanneer u met O-I communiceert en hebt u ook nodig wanneer u een vraag instuurt. Uw unieke Vendor Code staat vermeld op de purchase order die u van O-I hebt ontvangen.

Via <https://www.o-i.com/contact-us/accounts-payable/ap-europe> kunt u zien waar uw Vendor Code precies staat vermeld op de purchase order. Klik "Invoice Requirements"

Als u geen purchase order hebt, kunt u een e-mail sturen naar [AP-technicalsupport@o-i.com](mailto:AP-technicalsupport@o-i.com), met de naam van uw bedrijf en uw btw-nummer. We sturen u dan uw Vendor Code.

## Ik kan mijn vraag niet insturen via het portaal. Wat moet ik doen?

Als u uw vraag niet via het portaal kunt insturen en onze hulp nodig heeft, kunt u een e-mail sturen naar de mailbox van: [AP-technicalsupport@o-i.com](mailto:AP-technicalsupport@o-i.com). Omschrijf daarin kort het probleem en vermeld uw telefoonnummer. We nemen dan contact met u op en helpen u met het insturen van uw eerste vraag.

O-I Global Business Service  
Accounts Payable Department